



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

N° 76 DEL 29.1.18

**OGGETTO: Revoca della dipendente Maria Angela Minore quale
Responsabile Unico del Procedimento del PAC servizi di cura
per l'infanzia**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

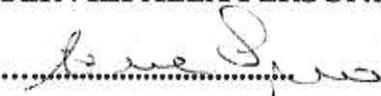
Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA





COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Servizi alla Persona

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 41 DEL 29-01-19

OGGETTO: Revoca della dipendente Maria Angela Minore quale Responsabile Unico del Procedimento del PAC servizi di cura per l'infanzia

La sottoscritta Dott.ssa Anna Drago, in qualità di Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Partinico, giusta Determinazione Sindacale n° 23 del 20.07.18, in ossequio al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed ai sensi e per gli effetti del capo II della Legge n.241/1990;

Premesso:

-che con determinazione R.G.n° 1891 del 09.12.2013 la dipendente Maria Angela Minore era stata nominata RUP del procedimento di cui in oggetto, e che la stessa dal 18.09.18 non è più in servizio presso questo Settore a seguito del suo trasferimento in altro ufficio comunale;

Considerato

-che la dipendente Maria Angela Minore in atto risulta prestare servizio presso altro settore comunale;

nelle more di dovere procedere alla nomina di altra figura da individuare in qualità di RUP all'interno di questo Settore

Determina la revoca

della dipendente Maria Angela Minore in qualità di RUP del progetto Pac servizi di cura per l'infanzia, precisando che in attesa di nuova nomina le funzioni legate al suddetto incarico verranno svolte dal responsabile del Settore.

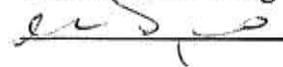
Il proponente
Dott.ssa Anna Drago

Il responsabile del procedimento

RENDE NOTO

che la struttura amministrativa competente è il Settore Servizi alla Persona
che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Drago

Il proponente
Dott.ssa Anna Drago



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

.....

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
E DI
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

Il Responsabile del Settore

.....

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
